



**INSTITUCION EDUCATIVA LICEO NACIONAL**  
APROBADO MEDIANTE RESOLUCION 4106 de Noviembre 13 de 2018

### **ACUERDO No 03**

**(29 de julio de 2022)**

Por medio del cual se establece el **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS POR PROCESOS** de la Gestión Administrativa y Financiera de la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA LICEO NACIONAL**.

El Consejo Directivo de la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA LICEO NACIONAL**, en uso de las facultades que le confiere el artículo **2.3.1.6.3.5** del Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015, asume como suyo, y en consecuencia establece los procedimientos que contengan las gestiones de la institución educativa y

#### **CONSIDERANDO:**

Que la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA LICEO NACIONAL**, llevo a cabo el respectivo levantamiento de los procedimientos de la Gestión Administrativa y Financiera.

Que conforme al artículo 2.2.21.1.1 del Decreto 1083 de mayo 26 de 2015 Sector de Función Pública los manuales de procedimientos son uno de los instrumentos a través de los cuales se cumple el control interno (concordante con el artículo 1, párrafo único, de la Ley 87 de 1993).

Que, bajo el principio de autonomía institucional y facultades administrativas ajustadas a la ley, y en desarrollo de esta se debe implementar el **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS POR PROCESOS DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA** para la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA LICEO NACIONAL** de Ibagué.

Que el manual de procedimientos le permite contar a la organización con un adecuado mecanismo de desarrollo organizacional.

Que esta estandarización propicia la transparencia en todas las actuaciones de los servidores públicos, generando credibilidad en la Administración Pública frente al ciudadano.

Que por todo lo anterior,

#### **ACUERDA:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Asumir como suyo y en consecuencia establecer el **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS POR PROCESOS** de los procedimientos de la Gestión Administrativa y Financiera de la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA LICEO NACIONAL**.

**ARTICULO SEGUNDO:** El presente acuerdo y toda su parte integral del **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS POR PROCESOS DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA** para la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA LICEO NACIONAL** de Ibagué, es de



**INSTITUCION EDUCATIVA LICEO NACIONAL**  
APROBADO MEDIANTE RESOLUCION 4106 de Noviembre 13 de 2018

### **ACUERDO No 03**

**(29 de julio de 2022)**

obligatorio cumplimiento para los funcionarios y cargos de la respectiva gestión de la institución educativa.

**ARTICULO TERCERO:** La implementación, seguimiento, evaluación y actualización del presente manual estará a cargo de la Rectoría y el Consejo Directivo de la Institución o quien se delegue.

**ARTICULO CUARTO:** El presente manual se adecua a las normas superiores; adopta y deroga los procedimientos establecidos en manuales, reglamentos y resoluciones anteriores que lo contraríen total o parcialmente.

**ARTICULO QUINTO:** El manual que se adopta en este acuerdo solo será modificado parcial o totalmente por una norma superior, o por el Consejo Directivo cuando fuere necesario.

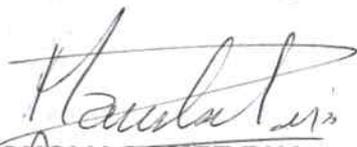
**ARTICULO SEXTO:** El presente acuerdo rige a partir de la fecha de su expedición.

### **COMUNÍQUESE Y CUMPLASE**

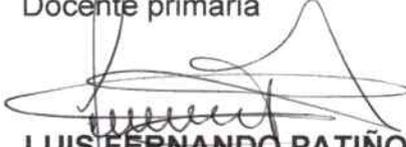
Para constancia se firma en Ibagué - Tolima, a los 29 días del mes de julio de 2022.

#### **CONSEJO DIRECTIVO**

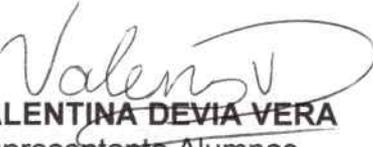
  
**Esp. INES HERRERA VIZCAYA**  
Rectora

  
**MAGNOLY GOMEZ RUA**  
Docente primaria

  
**WILLIAM VARON ROJAS**  
Docente Bachillerato

  
**LUIS FERNANDO PATIÑO CARRILLO**  
Representante padres Flia. Bachillerato

  
**ALEJANDRA MARIA SAMPAYO R.**  
Representante Padres Flia. Primaria

  
**VALENTINA DEVIA VERA**  
Representante Alumnas

Proyectó: Ma Fanny Meléndez D. – Apoyo a la Gestión Activa Financiera